

Finansal Muhasebe Sertifika Programı

Programın Tanımı

Finansal Muhasebe sertifika programının amacı, serbest muhasebeci, serbest muhasebeci mali müşavir ve yeminli mali müşavirler, küçük ve orta büyüklükteki işletme yöneticileri, muhasebe departmanı çalışanları ve ilgi duyanlara; muhasebe bilgilerini güncellemek, vergi ve muhasebe uygulamaları, mali tablolar ve analizi ve muhasebe denetimi konularında yeni bakış açıları kazandırarak mesleğin üst kademelerine yükselme olanağı sunmaktır.

Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler ile Serbest Muhasebecilere; bilgileri güncellemek, muhasebe uygulamalarında ve mali tabloların analizinde becerilerini geliştirmek, yeni ve daha geniş bakış açıları kazandırmak, yorumlama yeteneklerini geliştirmek, mali tabloların denetlenmesi ile ilgili bilgileri vermek ve meslek mensuplarını mesleğin üst kademesine hazırlamaya yöneliktir.

Muhasebe departmanında çalışanlara muhasebenin kuramsal temelini kavratmak, muhasebe uygulamalarında becerilerini geliştirmek, vergi ve muhasebe uygulamaları ve analizinde kendilerini geliştirme, bilgilerini güncelleme ve yorum yapabilme yeteneklerini geliştirmeye yöneliktir.

Yöneticilere muhasebe bilgilerini güncelleme fırsatı sunmak, karar verme ve uygulamayı kolaylaştıracak araçları ve yöntemleri tanıtmak, yeni ve daha geniş bakış açıları kazandırmak, iç kontrol ve denetim faaliyetlerinde yardımcı olacak araçları etkin kullanma becerisi kazandırmaya yöneliktir.

Hedef Kitle

Bu sertifika programı, KOBİ'lerde serbest muhasebeci mali müşavir, mali müşavir, muhasebe departmanı elemanı ya da orta ve üst düzey yönetici olarak görev yapan personele yöneliktir.

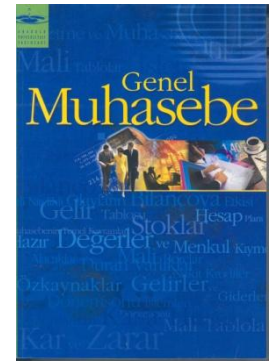
Kapsamı

Finansal Muhasebe Sertifika Programı aşağıdaki 3 dersi içermektedir:

- 1001 - Genel Muhasebe
- 2059 - Muhasebe Uygulamaları
- 4195 - Muhasebe Denetimi ve Mali Analiz

1001 - Genel Muhasebe

Günlük konuşmalarda, değişik konulardaki televizyon programlarında ve günlük gazete ve dergilerdeki yazılarda "muhasebe" sözcüğünün, "denge", "hesabını bilme", "bir işin veya olayın ne getirip ne götüreceği", "neye sahip olup olmadığı", anlamında "bu işin muhasebesini yaptın mı?", "bunu muhasebesini yapmak gerekir" gibi ifadelerin içinde çoğu kişi tarafından kullanıldığını görüyoruz. Bu ve buna benzer ifadelerde teknik olarak muhasebenin anlamı üzerinde durulmamasına karşın, muhasebenin ne olduğu çok iyi vurgulanmaktadır. Nitekim çoğu kimse muhasebeyi sadece mesleği muhasebeci olanların uğraştığı ve içinde bulunduğu oldukça teknik bir alan olarak düşünür. Gerçekten, işletme yönetimi ve işletmelerin çevresini oluşturan ortaklar, kredi verenler, müşteriler, işletmeye mal satanlar, devlet kurumları, hükümetler, işçi sendikaları, rakipler, sivil toplum örgütleri, aile fertleri şu veya bu şekilde herkesin muhasebe ile yakınlığı vardır. Çünkü muhasebe yapılan faaliyetleri ve buna bağlı olarak meydana gelen ve gelebilecek değişimleri saptar ve bu değişimlere ait verileri yeni kararların alınmasında ve faaliyetlerin izlenmesinde tekrar kullanılabilir bilgiler getirir.



Genel Muhasebe, Anadolu Üniversitesi Yayınları, 2005.

Üniteler

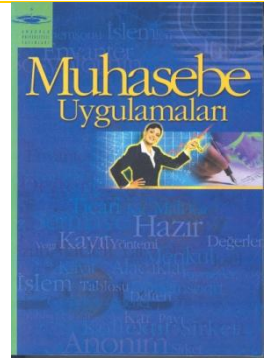
- 1 İşletme ve Muhasebe
- 2 Mali Tablolar
- 3 Hesaplar
- 4 Muhasebede Kayıt Belgeleri ve Defterler
- 5 Muhasebe Süreci
- 6 Muhasebenin Temel Kavramları ve Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkeleri
- 7 Stoklar
- 8 Hazır Değerler ve Menkul Kıymetler
- 9 Alacaklar
- 10 Duran Varlıklar
- 11 Mali Borçlar
- 12 Borçlar
- 13 Özkaynaklar
- 14 Gelirler ve Giderler
- 15 Dönemsonu İşlemleri
- 16 Dönen Varlıklara Ait Dönemsonu İşlemleri
- 17 Duran Varlıklara Ait Dönemsonu İşlemleri
- 18 Borçlara Ait Dönemsonu İşlemleri
- 19 Gelir ve Giderlere Ait Dönemsonu İşlemleri
- 20 Dönemsonu Mali Tablolar Düzenlenmesi (Muhasebe Dönemine İlişkin Bütün Bir Uygulama)

e-Öğrenme

- e-Ders
- e-Kitap
- e-Televizyon
- e-Alıştırma
- e-Sınav
- e-Danışmanlık
- e-Sesli Kitap

2059 - Muhasebe Uygulamaları

Muhasebe Uygulamaları adını taşıyan bu kitap, dönemsonu muhasebe işlemlerini ve ticaret şirketlerinin özel muhasebe konularını ele almaktadır. Temel mali tablolar olan bilanço ve gelir tablosu, işletme hakkında bilgi ihtiyacı olan kişi ve kurumlara finansal bilgiler sağlar. Bu nedenle sözkonusu mali tabloların muhasebe ilkeleri ışığı altında gerçeği göstermesi gerekir. Şahıs ve sermaye şirketleri şeklinde iki grupta toplanan ticaret şirketlerinin özellik taşıyan; kuruluş, sermaye değişikliği, kar dağıtımı, tasfiye v.b. konuları ilgili yasalar dikkate alınarak muhasebeleştirilir.



Muhasebe Uygulamaları,
Anadolu Üniversitesi Yayınları,
2005.

Üniteler

- 1 Dönemsonu İşlemleri
- 2 Hazır Değerler ve Menkul Kıymetler
- 3 Alacaklar
- 4 Stoklar
- 5 Duran Varlıklar
- 6 Yabancı Kaynaklar
- 7 Gelirler ve Giderler
- 8 Öz Kaynaklar
- 9 Mali Tabloların Düzenlenmesi
- 10 Ticaret Şirketleri
- 11 Kollektif Şirket Kuruluşu ve Sermaye Değişiklikleri
- 12 Kollektif Şirkette Kâr ve Zarar Dağıtımı
- 13 Komandit Şirket
- 14 Anonim Şirketin Kuruluşu ve Sermaye Değişikliği
- 15 Anonim Şirketlerde Kâr Dağıtımı
- 16 Limited Şirketler
- 17 Şirketlerde Tasfiye
- 18 Şirketlerde Birleşme

e-Öğrenme

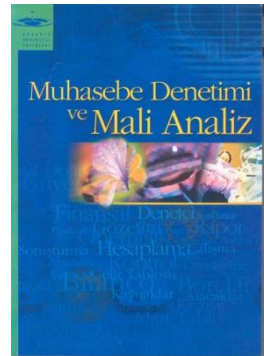
- e-Ders
- e-Kitap
- e-Televizyon
- e-Alıştırma
- e-Sınav
- e-Danışmanlık
- e-Sesli Kitap

4195 - Muhasebe Denetimi ve Mali Analiz

Günümüzde muhasebe, denetim ve mali analiz mesleği dünyada olduğu gibi Türkiye'de de önemli bir gelişme ve değişim göstermektedir. Halka açık anonim şirketlerin çoğalması, para ve sermaye piyasasının gelişmekte olması bilgi kullanıcılarının güven duygusunu pekiştirmek üzere mali tabloların denetiminin önemini bir kat daha arttırmıştır. Bu arada 01.06.1986 tarihli ve 3568 Sayılı Kanun'la Serbest Muhasebecilik, Serbest muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik meslekleri oluşturulmuştur.

Bilgi kullanıcıları denetlenmiş mali tablolardaki muhasebe bilgilerini doğrudan doğruya finansal kararlarında kullanamazlar. Kararlarda mali tabloların analizi ve yorumu sonucunda işletmelerin gelecekteki mali durumu ile faaliyet sonuçlarına ilişkin elde edilecek tahmini bilgiler kullanılır.

Üniversitelerin ders programlarında muhasebenin, muhasebe denetiminin ve mali analizin yer alması ve bunlara ilişkin yapılan araştırma ve yayınların, konuların Türkiye'de ki gelişmesine katkıları büyük olduğu kadar, öğrencilerin mezuniyet sonrası mesleğe girişlerinde ve meslek mensuplarının başarısında önemli rol oynayacaktır.



Muhasebe Denetimi ve Mali
Analiz, Anadolu Üniversitesi
Yayınları, 2005.

Üniteler

- 1 Bilginin Doğruluğu
- 2 Güvenilirliği ve Bağımsız Denetim
- 3 Genel Kabul Görmüş Denetim Standartları
- 4 Denetimde Önemlilik
- 5 Risk ve Kanıt Kavramları ve Çalışma Kağıtları
- 6 İç Kontrol
- 7 Denetim Testleri ve Denetimin Planlanması
- 8 Muhasebe Denetiminde Örneklem
- 9 Bilanço ve Gelir Tablosu Kalemlerinin Denetimi
- 10 Denetimin Tamamlanması ve Denetim Raporu
- 11 Mali Tablolar ve Mali Analiz
- 12 Karşılaştırmalı Tablolar Analizi (Yatay Analiz)
- 13 Yüzde Yöntemi İle Analiz (Dikey Yüzdeler Analizi)
- 14 Trend (Eğilim Yüzdeleri) Analizi
- 15 Oran Analizi
- 16 Fon Akış Analizleri ve Fon Akım Tabloları
- 17 Enflasyona Göre Mali Tabloların Düzeltilmesi

e-Öğrenme

- e-Ders
- e-Kitap
- e-Televizyon
- e-Alıştırma
- e-Sınav
- e-Danışmanlık
- e-Sesli Kitap