

# Genel Muhasebe Sertifika Programı

## Programın Tanımı

Genel Muhasebe Sertifika Programı kapsamında; genel muhasebe, temel bilgi teknolojileri, hukuka giriş konularında güncel bilgiler aktararak, katılımcıların mevcut bilgi ve yeteneklerinin geliştirilmesine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

## Hedef Kitle

Bu sertifika programı, mesleki gelişim programlarına kayıt yaptırmak isteyen, akademik eğitim almamış bireylere yöneliktir.

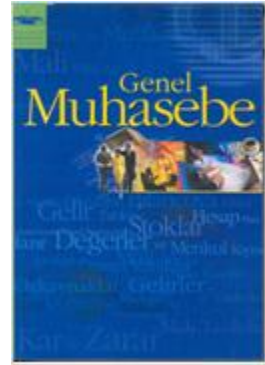
## Kapsamı

Genel Muhasebe Sertifika Programı aşağıdaki 3 dersi içermektedir:

- 1001 - Genel Muhasebe
- 1099 - Temel Bilgi Teknolojileri
- 1410 - Hukuka Giriş

### 1001 - Genel Muhasebe

Günlük konuşmalarda, değişik konulardaki televizyon programlarında ve günlük gazete ve dergilerdeki yazılarda "muhasebe" sözcüğünün, "denge", "hesabını bilme", "bir işin veya olayın ne getirip ne götüreceği", "neye sahip olup olmadığı", anlamında "bu işin muhasebesini yaptın mı?", "bunu muhasebesini yapmak gerekir" gibi ifadelerin içinde çoğu kişi tarafından kullanıldığını görüyoruz. Bu ve buna benzer ifadelerde teknik olarak muhasebenin anlamı üzerinde durulmamasına karşın, muhasebenin ne olduğu çok iyi vurgulanmaktadır. Nitekim çoğu kimse muhasebeyi sadece mesleği muhasebeci olanların uğraştığı ve içinde bulunduğu oldukça teknik bir alan olarak düşünür. Gerçekte, işletme yönetimi ve işletmelerin çevresini oluşturan ortaklar, kredi verenler, müşteriler, işletmeye mal satanlar, devlet kurumları, hükümetler, işçi sendikaları, rakipler, sivil toplum örgütleri, aile fertleri şu veya bu şekilde herkesin muhasebe ile yakınlığı vardır. Çünkü muhasebe yapılan faaliyetleri ve buna bağlı olarak meydana gelen ve gelebilecek değişimleri saptar ve bu değişimlere ait verileri yeni kararların alınmasında ve faaliyetlerin izlenmesinde tekrar kullanılabilir bilgiler getirir.



Genel Muhasebe, Anadolu Üniversitesi Yayınları, 2005.

Üniteler

- 1 İşletme ve Muhasebe
- 2 Mali Tablolar
- 3 Hesaplar
- 4 Muhasebede Kayıt Belgeleri ve Defterler
- 5 Muhasebe Süreci
- 6 Muhasebenin Temel Kavramları ve Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkeleri
- 7 Stoklar
- 8 Hazır Değerler ve Menkul Kıymetler
- 9 Alacaklar
- 10 Duran Varlıklar
- 11 Mali Borçlar
- 12 Borçlar
- 13 Özkaynaklar
- 14 Gelirler ve Giderler
- 15 Dönemsonu İşlemleri
- 16 Dönen Varlıklara Ait Dönemsonu İşlemleri
- 17 Duran Varlıklara Ait Dönemsonu İşlemleri
- 18 Borçlara Ait Dönemsonu İşlemleri
- 19 Gelir ve Giderlere Ait Dönemsonu İşlemleri
- 20 Dönemsonu Mali Tablolar Düzenlenmesi (Muhasebe Dönemine İlişkin Bütün Bir Uygulama)

e-Öğrenme

- e-Ders
- e-Kitap
- e-Televizyon
- e-Alıştırma
- e-Sınav
- e-Danışmanlık
- e-Sesli Kitap

### 1099 - Temel Bilgi Teknolojileri

İnsanlık tarihinde uzun bir dönem boyunca toprağa sahip olanlar, onu başkalarından daha başarılı biçimde işleyenler zenginliğin ve gücün sahibi oldu. Sanayi Devriminden sonra toprak önemini kaybetmeye başladı. İnsan, doğada saklı olanı açığa çıkarıp başarıyla işlemeyi hedef olarak seçti. Malzemeyi başkalarından daha yüksek başarıyla işlemek, zenginliğin ve gücün anahtarı oldu. Bugün Bilgi Devriminin içinde yaşıyoruz. Yakın gelecekte, zenginlik ancak bilgiyi başarıyla işlemekle üretilebilir olacak. Bilgi teknolojileri, bu yüzden, bugünün dünyasına kendisini hazırlamak isteyenlerin ihmal edemeyeceği kadar önem kazandı. Bilgi teknolojileri sadece kurum ve kuruluşların ihtiyacı değildir. Bugünün dünyasında yerini almak isteyen her birey, kendi günlük hayatını kelime işlemciler, hesap tabloları, çizim, resim, sunum programları, veri tabanları gibi olanaklar yardımıyla zenginleştirebilir. Temel Bilgi Teknolojileri dersi, sizleri, sözü edilen olanaklarla tanıştırmak için hazırlandı.



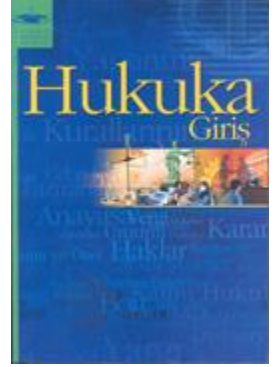
Temel Bilgi Teknolojileri, Anadolu Üniversitesi Yayınları,

- 1 Bilgi Teknolojileri
- 2 Bilgisayar Organizasyonu
- 3 Bilgisayar Yazılımı
- 4 İşletim Sistemi
- 5 Büro Yazılımlarında Ortak Öğeler
- 6 Kelime İşlemciler
- 7 İşlem Tabloları
- 8 Sunum Programları
- 9 Resim ve Çizim Programları
- 10 Veri Tabanları
- 11 Bilgisayar Ağları
- 12 İnternet'in Altyapısı
- 13 İnternet'in Kullanımı
- 14 Bilgisayarla Problem Çözme Yolları

- e-Ders
- e-Kitap
- e-Televizyon
- e-Alıştırma
- e-Sınav
- e-Danışmanlık
- e-Sesli Kitap

### 1410 - Hukuka Giriş

İnsanlar, toplum içinde yaşayabilmek için, yerine getirmekle yükümlü oldukları ödev ve yetkileri belirleyen, sosyal kurallara gereksinim duyarlar. Bu sosyal kurallara aykırı davranışlar, belirli tepkilere neden olur. İnsanların birbirleriyle olan ilişkilerinde uymak zorunda oldukları kurallara aykırılık halinde, uygulanan yaptırımlar sayesinde, toplumda barış ve güven ortamı sağlanır. Hukuk kuralları da maddi yaptırıma bağlı olarak bu kurallar içinde yer alır. Hukuk, günlük yaşamımızdaki ilişkilerden büyük bir çoğunluğunu düzenleyen kurallar bütünüdür ve bu nedenle hepimizi ilgilendiren bir bilim dalıdır. Günümüzde hukuk bilgileri, hukuk fakültelerinin dışındaki birçok yüksek öğretim kurumunda öğretilmektedir.



Hukuka Giriş, Anadolu Üniversitesi Yayınları, 2005.

- 1 Hukuk Kavramı
- 2 Hukuk Kurallarının Özelliği (Hukukun Yaptırımı) ve Hukukun Sistemi
- 3 Kamu Hukukunun Dalları
- 4 Özel Hukukun Dalları
- 5 Hukukun Kaynakları
- 6 Hakkın Tanımı ve Türleri
- 7 Hakkın Kazanılması, Kaybedilmesi, Kullanılması ve Korunması
- 8 Kişi, Kişi Türleri ve Gerçek Kişilerin Ehliyeti
- 9 Kişiliğin Korunması ve Tüzel Kişilik
- 10 Borç İlişkisi, Sorumluluk, Borcun Kaynakları
- 11 Sözleşmelerde Şekil ve Uygunsuzluk
- 12 Temsil
- 13 Borcun İfası, İfa Edilmemesi ve Sona Ermesi
- 14 Sözleşme Türleri I
- 15 Sözleşme Türleri II
- 16 Yargı

- e-Ders
- e-Kitap
- e-Televizyon
- e-Alıştırma
- e-Sınav
- e-Danışmanlık
- e-Sesli Kitap